



ÍNFIMA CUANTÍA

No. DE ORDEN DE COMPRA: SERVICIO / BIEN / OBRA

NIC-
0560020810001-
2025-00004

FECHA: 18 de febrero de 2025.

ÁREA REQUERENTE: Unidad Administrativa

NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: 004-2025

OBJETO DE CONTRATACIÓN: El Contratista se obliga con el GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE RAMÓN CAMPAÑA a proveer del servicio de **PROVISIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET PARA EL GAD PARROQUIAL RAMÓN CAMPAÑA** a entera satisfacción del GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE RAMÓN CAMPAÑA, conforme el siguiente detalle:

PROVEEDOR: OWANET

RUC: 1722648944001

TELÉFONO: 023000135

DIRECCIÓN: Quito, calle S52 Leopoldo Chávez y OE6 Vicente de Cornejo

CORREO: Owanet.notificaciones@gmail.com

PROFORMA Nro.: 001

FECHA: 13/02/2025.

CONTACTO: Aguaiza Quinapanta Washington Juan

VIGENCIA: 15 días.

ITEM	CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	842200012	PROVISIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET PARA EL GAD PARROQUIAL RAMÓN CAMPAÑA (Valor Mensual)	Unidad	1	30.00	30.00
SUBTOTAL						\$ 30.00
IVA 12%						\$ 4.50
TOTAL						\$ 34.50

Notas:

- Según la naturaleza de la contratación, en caso de requerirse, se puede incluir otras particularidades, para la correcta ejecución de la orden de compra.
- Para el caso de obras se deberá anexar los Análisis de Precios Unitarios (APU's)
- Lo no contemplado en la presente orden de compra, se estará a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de aplicación, y demás normativa secundaria emitida para el efecto por parte del SERCOP.

<p><i>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN COMPRA</i></p>	<p><i>La administración de la orden de compra, estará a cargo de la Econ. Caterine Secretaria del GAD Parroquial Ramón Campaña, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes adquiridos/ servicios contratados/ obras ejecutadas, cumplan con las especificaciones técnicas/ términos de referencia establecidas en el objeto contractual.</i></p> <p><i>La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.</i></p>
<p><i>FORMA DE PAGO:</i></p>	<p><i>El Gobierno Autónomo Descentralizado, pagará la orden de compra para el servicio de PROVISIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET PARA EL GAD PARROQUIAL RAMÓN CAMPAÑA, una vez que se hayan ejecutado y cumplido con todos los componentes de los bienes/servicios/obras, conforme con el siguiente detalle:</i></p> <p><i>La provisión del servicio de internet se cancelara de forma mensual, dicha contratación será comprobada a través del servicio diario de internet en las oficinas del gobierno parroquial.</i></p>
<p><i>PLAZO DE EJECUCIÓN:</i></p>	<p><i>El plazo de ejecución es por todo el ejercicio económico del año 2025.</i></p>
<p><i>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</i></p>	<p><i>Dar cumplimiento cabal a lo establecido en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas</i></p>
<p><i>MULTAS:</i></p>	<p><i>Se aplicará la multa (en ningún caso será inferior al 1x1000), por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentren pendientes de ejecutarse.</i></p> <p><i>La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.</i></p>
<p><i>GARANTÍA:</i></p>	<p><i>De ser el caso, en esta Orden de compra se rendirá la garantía técnica, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General de aplicación.</i></p> <p><i>La garantía técnica entregada, se devolverá de acuerdo con lo establecido en el artículo 263 del reglamento general a la ley orgánica del sistema nacional de contratación pública.</i></p>

LUGAR DE ENTREGA:	<i>El lugar designado para la entrega es (establecer lugar de entrega), según las especificaciones técnicas y/o términos de referencia, que se agregan y forman parte integrante de esta orden de compra.</i>
RECEPCIÓN:	<i>La Recepción de los bienes adquiridos/ servicios contratados/ obras ejecutadas, se realizará conforme lo dispuesto en el artículo 321 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</i>
COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:	<p><i>Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano.</i></p> <p><i>Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.</i></p>
DOCUMENTOS HABILITANTES:	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Términos de referencia y/o especificaciones técnicas de la contratante.</i> • <i>La garantía técnica presentada por el contratista. (De ser el caso).</i> • <i>Factura(s) electrónica;</i> <p><i>Documentos del proveedor (Certificado Bancario)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Copia del RUC</i> • <i>Copia de la Cédula de identidad y papeleta de votación</i> • <i>Proforma.</i>
ACEPTACIÓN:	<p><i>La empresa OWANET, con RUC 1722648944001 certifica e informa que el bien/servicio/obra cumplirá con las especificaciones descritas en la proforma aceptada por la (Contratante) la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad.</i></p> <p><i>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</i></p> <p><i>El GADPR-Ramón Campaña con RUC 0560020810001 como contratante, podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</i></p> <p><i>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que</i></p>

conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.

BASE LEGAL

“Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:

1.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;

2.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuandolos de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,

3.- Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el ejercicio económico sobre la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía.

Las contrataciones previstas en este artículo se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que este habilitado en el Registro Único de Proveedores. (...)”

El artículo 71 de la LOSNCP, preceptúa:

“Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato.

En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral.”

MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

CONTRATISTA

**Sr. Manuel Patricio Cuchiparte Baño
PRESIDENTE GAD RAMÓN CAMPAÑA**

**Aguaiza Quinapanta Washington Juan
REPRESENTANTE LEGAL**